

## **Assistenz der Geschäftsführung (M/W/D) (Teilzeit | Bad Boll)**

Gemeinsam mit über 1.650 verlässlichen Helfern, die mit Herz, Leidenschaft und Wissen Menschen entlang der Lebenslinie von der Prävention über die Akutbehandlung bis zur Nachsorge begleiten.

Zur 1852 gegründeten Klinikgruppe Christophsbad gehört die orthopädische Rehaklinik Bad Boll mit VitalZentrum und MineralTherme. Als Anziehungspunkt für Rehabilitanden und gesundheitsbewusste Menschen, die aktiv ihr Wohlbefinden steigern wollen, zählt sie zu den führenden Rehakliniken Deutschlands.

### **WIR SUCHEN ZUM 01.07.2021 ALS ELTERNZEITVERTRETUNG EINE ASSISTENZ DER GESCHÄFTSFÜHRUNG (M/W/D)**

Rehaklinik Bad Boll | Teilzeit 80 %

#### **DAS BRINGEN SIE MIT**

- Eine kaufm. Ausbildung im Gesundheitswesen oder vergleichbares
- Berufserfahrung in vergleichbarer Position im Gesundheitswesen von Vorteil
- Eine selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Eine schnelle Auffassungsgabe und Organisationstalent
- Ein sicheres und freundliches Auftreten mit professionellem Kommunikationsverhalten
- Eine proaktive Arbeitsweise mit hoher Dienstleistungsbereitschaft

#### **IHRE AUFGABEN**

- Allgemeine Organisations- und Sekretariatsaufgaben
- Unterstützung der Geschäftsführung bei organisatorischen und operativen Tätigkeiten
- Erstellen von Besprechungsunterlagen, Protokollen und Präsentationen
- Koordination und Organisation von Terminen, Meetings und Veranstaltungen
- Vorbereitung, Abstimmung und Erstellung von internen und externen Unterlagen
- Pflege des Ablagesystems
- Übernahme von Sonderprojekten

#### **DARAUF KÖNNEN SIE SICH FREUEN**

- einen interessanten und anspruchsvollen Arbeitsplatz in einem erfolgreichen, zukunftsorientierten Unternehmen
- eigenständiges Arbeiten in einem engagierten und erfahrenen Team
- Vergütung nach Tarif
- Ein gutes Betriebsklima
- Aktive Mitgestaltung von Veränderungsprozessen
- Raum für Ihre Ideen und Ihre persönliche Entwicklung
- Möglichkeiten zur Fort- und Weiterbildung
- Work-Life-Balance mit Sport, gesundem Essen und tollen Kollegen

Für telefonische Auskünfte wenden Sie sich bitte an Frau Schmid 07164 81-402. Nähere Informationen

entnehmen Sie unserer Homepage

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte per E-Mail an [bewerbung@rehaklinik-bad-boll.de](mailto:bewerbung@rehaklinik-bad-boll.de) oder per Post an Personalabteilung Bad Boll, Am Kurpark 1, 73087 Bad Boll.

**IHR ANSPRECHPARTNER**

Frau Anna-Lena Schmid  
Rehaklinik Bad Boll,  
Personal  
07164 81-402  
Erreichbarkeit Mo.bis Fr. von 9 – 13 Uhr

<b>Anforderungen (Kenntnisse, Erfahrung)</b>	kaufm. Ausbildung im Gesundheitswesen
<b>Anstellungsort</b>	Am Kurpark 1, 73087 Bad Boll, Deutschland
<b>Tätigkeitsfeld</b>	Administration
<b>Anstellungsart</b>	Teilzeit
<b>Karrierestufe</b>	Mit Erfahrung

Die Webversion dieses Stellenangebotes finden Sie unter:  
<https://www.lifepr.de/w/JO-HR-9F2>